

## THÔNG BÁO

### Kết luận của Hiệu trưởng về nội dung giao ban tháng 02 năm 2023

Kính gửi: Các đơn vị toàn Trường

Căn cứ nội dung cuộc họp giao ban tháng 02/2023, Hiệu trưởng đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện những nội dung chính sau đây:

#### 1. Công tác Đào tạo

- Các Trường Đào tạo, các khoa thực hiện các nội dung sau:
  - + Chủ trì việc thực hiện mở ngành mới. Đề án nộp về Phòng Đào tạo rà soát và trình Hiệu trưởng ra quyết định ban hành.
  - + Rà soát điều kiện duy trì ngành đào tạo, đảm bảo thực hiện theo yêu cầu của Thông tư số 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021. Chậm nhất trong tháng 03/2023 hoàn thành hồ sơ và nộp về Phòng Đào tạo tổng hợp để trình Hiệu trưởng ra quyết định.
  - + Đối với chương trình liên kết với Đại học TROY, bộ phận quản lý chương trình liên hệ Phòng Đào tạo để được hướng dẫn làm hồ sơ gia hạn 5 năm tiếp theo.
  - + Các Trường khoa hoàn thành ký văn bằng bằng tốt nghiệp; đồng thời làm việc với Phòng đào tạo và Văn phòng Trường để lập kế hoạch tổ chức trao bằng tốt nghiệp cho sinh viên.
- Phòng Đào tạo chủ trì tổ chức tập huấn về xây dựng chương trình đào tạo, các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo.
- Hội đồng khảo sát Tiếng Anh, Tin học năm 2023 phối hợp cùng các đơn vị tổ chức khảo sát trình độ tiếng Anh và trình độ Tin học đợt 1 vào tháng 3/2023.

#### 2. Công tác tuyển sinh

- Phòng Đào tạo phối hợp với Trung tâm Tuyển sinh hoàn thành việc rà soát ngành, chuyên ngành, tổ hợp môn xét tuyển dự kiến trong năm 2023. Hoàn thành trước ngày 03/02/2023.
- Phòng Kế hoạch Tài chính dự thảo học phí, lệ phí, học bổng cho khóa tuyển sinh năm 2023 (K29). Hạn cuối 15/02/2023.
- Hội đồng tuyển sinh và Khoa Kiến trúc và Mỹ thuật ứng dụng phối hợp tổ chức thi tuyển sinh môn Văn Mỹ thuật đợt 1 vào ngày 28/4/2023. Dự kiến tổ chức các đợt tuyển sinh bổ sung vào các đợt tiếp theo theo Đề án tuyển sinh đại học 2023.
- Phòng Tổ chức chủ trì phối hợp với các đơn vị và Trung tâm Tuyển sinh chuẩn bị đầy đủ nhân sự tham gia tư vấn tuyển sinh đồng thời đảm bảo ổn định công tác giảng dạy.
- Trung tâm Tuyển sinh:
  - + Tổ chức tập huấn công tác tuyển sinh, phần mềm đăng ký trực tuyến cho đội ngũ tham gia tuyển sinh.

+ Có kế hoạch, kịch bản cụ thể cho các chương trình livestream tuyển sinh; tăng cường truyền thông, quảng bá qua facebook, Tik Tok, Instagram, Zalo, Search trên Youtube,... Rà soát lại toàn bộ tờ rơi, brochure, tài liệu phục vụ tuyển sinh để in ấn, chuẩn bị cho đợt ra quân năm 2023.

- Cán bộ, Giảng viên, nhân viên thực hiện truyền thông tuyển sinh trên mạng xã hội.

- Hoàn thành Đề án Tuyển sinh 2023 vào tháng 3/2023

### **3. Công tác Khoa học công nghệ**

- Các trường đào tạo chủ động lên kế hoạch tổ chức hội nghị nghiên cứu khoa học cho giảng viên, sinh viên. Dự kiến Hội nghị NCKH Sinh viên cấp tổ chức vào tháng 4/2023 và Hội nghị NCKH Giảng viên tổ chức vào tháng 6/2023.

- Đối với các đề tài đã trễ hạn nghiệm thu: chủ nhiệm đề tài nhanh chóng làm hồ sơ xin gia hạn.

- Quỹ Nafosted đã mở rộng danh mục đề tài thuộc lĩnh vực khoa học xã hội và lĩnh vực nghiên cứu ứng dụng, các nhà nghiên cứu nên tập trung để chọn các đề tài thuộc lĩnh vực này.

- Đối với việc hợp tác với Sở Khoa học và Công nghệ Cần Thơ: phải rà soát lại danh mục đề tài để có đề xuất phù hợp cho Sở xét và giao nhiệm vụ, bám sát chương trình phát triển khoa học công nghệ tại các địa phương để thiết thực và khả thi.

- Việc tổ chức, quản lý tại các viện nghiên cứu phải xây dựng kế hoạch hoạt động theo năm, bám sát chiến lược khoa học công nghệ của trường để thực hiện đúng mục tiêu đề ra.

### **4. Công tác tổ chức, nhân sự**

- Phòng Tổ chức triển khai và hướng dẫn cho cán bộ, giảng viên thực hiện việc thẩm định, xác thực văn bằng do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp.

- Trường Ngoại ngữ - Xã hội nhân văn hoàn thành hồ sơ thành lập Trung tâm đánh giá năng lực ngoại ngữ và Trung tâm đào tạo Tiếng Việt trong tháng 3/2023.

- Các đơn vị tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ (học Nghiên cứu sinh và Cao học, chứng chỉ sư phạm).

- Các trường đào tạo phối hợp với Phòng Tổ chức rà soát nhân sự của từng đơn vị. Trong đó, đảm bảo nhân sự đúng ngành đúng theo quy định tại Thông tư 17/2021/TT-BGDĐT ngày 22/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị, cá nhân trong trường chấn chỉnh giờ giấc lao động và thực hiện nghiêm túc nội quy của Trường.

- Lãnh đạo các đơn vị triển khai nghiên cứu các Nghị quyết của Bộ Chính trị, ban Bí thư về việc phát triển kinh tế xã hội của các địa phương để có chiến lược xây dựng phát triển đơn vị, cũng như ngành đào tạo.

- Văn phòng, Phòng Tổ chức và Phòng Thanh tra thường xuyên rà soát các văn bản pháp lý của trường nhằm kịp thời phục vụ công tác quản lý.

### **5. Công tác Thanh tra, Kiểm tra**

Phòng Thanh tra chủ trì những công tác sau:

- Thanh tra việc thực hiện kế hoạch năm học của các đơn vị trong toàn trường.



- Kiểm tra công tác đảm bảo chất lượng đào tạo, nâng cao công tác quản lý của trường.
- Giám sát thực hiện nội quy lao động, thực hiện văn hóa Duy Tân, có chế tài đối với các trường hợp vi phạm.
- Giám sát hoạt động giảng dạy của giảng viên, đặc biệt là việc dạy online.

## 6. Công tác Hợp tác doanh nghiệp

Phòng Hợp tác doanh nghiệp tham mưu Hiệu trưởng ban hành kế hoạch hoạt động về hợp tác doanh nghiệp; tổ chức Tuần lễ việc làm năm 2023.

## 7. Công tác Kiểm định, Đảm bảo chất lượng

- Kiểm định trong nước: Mỗi Trường Đào tạo lựa chọn từ 1 đến 2 chương trình đào tạo để kiểm định theo bộ tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, ưu tiên kiểm định đối với các chương trình/ngành để phục vụ việc tự chủ mở ngành trình độ thạc sĩ, tiến sĩ.

- Kiểm định quốc tế: Viện Quản lý Nam Khuê phụ trách kiểm định AACSB, Trường Kinh tế phụ trách kiểm định ACBSP, Trường Công nghệ có kế hoạch kiểm định ABET đối với 1-2 chương trình đào tạo.

- Triển khai khắc phục các khuyến nghị của đoàn đánh giá ngoài.

## 8. Công tác chuẩn bị kỷ niệm 30 năm thành lập Trường (11/11/1994 – 11/11/2024)

- Trung tâm Đảm bảo chất lượng xây dựng kế hoạch đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên, tiến tới bình chọn 30 giảng viên dạy giỏi nhất trường nhân dịp kỷ niệm 30 năm thành lập trường.

- Các cá nhân, tập thể đăng ký công trình chào mừng kỷ niệm 30 năm thành lập Trường, hạn cuối 25/02/2023. Ban Tổ chức sẽ họp và lựa chọn các công trình tiêu biểu, đột phá để đầu tư.

- Công tác Cơ sở vật chất: Hoàn thiện nhà G – Cơ sở 120 Hoàng Minh Thảo, Cơ sở 03 Quang Trung và Thư viện 03 Quang Trung.

- Hoàn thiện đề án chuyển Trường Đại học Duy Tân thành Đại học Duy Tân.

- Từng thành viên trong trường phải có chương trình hành động. Trường đơn vị có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, đánh giá theo chuẩn ISO.

- Thực hiện nghiêm Văn hóa Duy Tân, kỷ luật lao động.

- Tập trung thực hiện nghiêm túc các nhiệm vụ và hoàn thành đúng tiến độ đề ra.

Trên đây là Kết luận của Hiệu trưởng về những nội dung chính họp giao ban tháng 02/2023, đề nghị Trường các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc./.

### Nơi nhận:

- Như trên;
- Hiệu trưởng (b/c);
- Lưu VP.



KI. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG  
ĐẠI HỌC  
DUY TÂN

★ TS. Võ Thanh Hải